Утверждаю

Председатель комиссии

по противодействию коррупции

в МУК ДК г. Пикалево

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цветкова Л.А.

6 февраля 2019 года

**ПЛАН**

**работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры**

**«Дворец Культуры г. Пикалево» Бокситогорского района Ленинградской области на 2019 год.**

* Предоставление регулярной информации для работников о положениях антикоррупционного законодательства

***в течение года***

* Приём заявлений работников Учреждения, клиентов Учреждения, законных представителей клиентов, родственников клиентов Учреждения о фактах коррупционных проявлений работниками Учреждения для последующего их направления в правоохранительные органы.

***по мере поступления***

* Осуществление антикоррупционной пропаганды и воспитание работников Учреждения, клиентов Учреждения, законных представителей клиентов, родственников клиентов Учреждения;

***в течение года***

* Контроль над соблюдением работниками правил внутреннего трудового распорядка;

***постоянно***

* Работа с документами и материалами для привлечения работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности;

***по мере необходимости***

* Взаимодействие с правоохранительными органами, с органами государственной власти, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, также с гражданами.

***в течение года***

* Ведение журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также обращения граждан и клиентов с информацией о фактах коррупционного поведения работников Учреждения.

***постоянно***

* Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:

-по формированию негативного отношения к получению подарков;

- о порядке уведомления о получении подарка и его передаче;

- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве в виде штрафов кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;

-об увольнении в связи с утратой доверия;

- по формированию отрицательного отношения к коррупции.

***один раз в полугодие***

* Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении:

-формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

– недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

***один раз в квартал***

* Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.

***один раз в год***

* Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.

***постоянно***

* Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.

***один раз в полугодие***

* Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.

***по мере необходимости***

* Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур.

***постоянно***

* Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

***постоянно***

* Сбор и обобщение информации содержащейся в телепередачах, интернет-группах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах.

***по мере поступления***

* Представление в городскую комиссию администрации МО «Город Пикалево» информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению.

***по мере поступления***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок  проведения | Вопросы | Ответственные  за подготовку |
| I квартал | 1. Выборы Комиссии по противодействию коррупции на 2019. 2. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019 год. 3. Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о работе по противодействию коррупции за IV квартал 2018 года. 4. Оформление стенда со следующей информацией:   -копия Устава учреждения  - копия приказа об оказании услуг;  - расписание занятий КХС ;  - отчет работы антикоррупционной комиссии за 2018г.;  5. Контроль над информацией о деятельности учреждения, размещаемой в социальных сетях. | Собрание трудового коллектива.  Цветкова Л.А.  Вороненко А.К.  Комиссия  Прохорова О.В (ДК)  Цветкова Л.А (ПЦБ) |
| II квартал | 1. Отчет о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в МУК ДК за I квартал 2019 года. 2. Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о работе по противодействию коррупции за I квартал 2019 года. 3. Вопрос о Положении о выплатах стимулирующего характера и распределении субсидий. 4. Проведение отчета директора перед участниками КХС и их закон. представителей. 5. Контроль над информацией о деятельности учреждения, размещаемой в социальных сетях. | Цветкова Л.А.  Вороненко А.К.  Широких Е.А.  Панина В.А.  Руководители отделов и структурного подразделения.  Прохорова О.В (ДК)  Цветкова Л.А (ПЦБ) |
| III квартал | 1. Отчет о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в МУК ДК за II квартал 2019 года. 2. Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о работе по противодействию коррупции за II квартал 2019 года. 3. Отчет руководителя муниципального учреждения культуры   «Дворец Культуры г. Пикалево» об организации по  противодействию коррупции.   1. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МУК ДК г. Пикалево на предмет соответствия действующему законодательству  (оформляется в виде заключения) 2. Контроль над информацией о деятельности учреждения, размещаемой в социальных сетях. | Цветкова Л.А.  Вороненко А.К.  Панина В.А.  Комиссия  Прохорова О.В (ДК)  Цветкова Л.А (ПЦБ |
| IV квартал | 1. Отчет о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в МУК ДК за III квартал 2019 года. 2. Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о работе по противодействию коррупции за III квартал 2019 года. 3. Об осуществлении финансового контроля за рациональным и целевым использованием бюджетных средств в 2019 году. 4. Проведение общего собрания коллектива по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МУК ДК. 5. Отчет о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в МУК ДК за 2019 год. 6. Контроль над информацией о деятельности учреждения, размещаемой в социальных сетях. | Цветкова Л.А.  Вороненко А.К.  Широких Е.А.  Цветкова .Л.А.  Цветкова .Л.А.  Прохорова О.В (ДК)  Цветкова Л.А (ПЦБ |